

HUISHOUDELIJK REGLEMENT PV DE SCHAKEL

Artikel 1

Status Huishoudelijk Reglement.

1. Het Huishoudelijk Reglement is een aanvulling op c.q. verduidelijking van de Statuten van de personeelsvereniging "De Schakel" van de medewerkers van de gemeente Leeuwarden te Leeuwarden.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de Statuten van de personeelsvereniging "De Schakel", noch met de wet, ook waar het geen dwingend recht betreft.
3. De in dit Huishoudelijk reglement gebruikte terminologie komt overeen met de in de Statuten gebruikte terminologie, tenzij anders vermeld.

Artikel 2

Zetel.

1. De zetel van de vereniging is de plaats waar het bestuur binnen de gemeente Leeuwarden vergadert.

Artikel 3

Lief en leed.

1. Het dagelijks bestuur van de vereniging voorziet in het geven van een blijk van aandacht/medeleven bij bijzondere gebeurtenissen aangaande de leden/begunstigers van de vereniging.
2. Het bestuur informeert in dit verband periodiek de algemene vergadering.

Artikel 4

Aanvang lidmaatschap/begunstigerschap.

1. Het lidmaatschap vangt aan op de eerste dag van de kalendermaand na het inleveren van de schriftelijke verklaring tot lidmaatschap en acceptatie daarvan door het bestuur.
2. Door inleveren van de in lid 1 bedoelde schriftelijke verklaring verklaart ieder lid zich te onderwerpen aan de bepalingen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement. Van deze documenten ligt steeds een exemplaar voor een ieder ter inzage bij de secretaris van de vereniging.
3. Op begunstigers is het bepaalde in artikel 4 van dit Huishoudelijk Reglement van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5

Nadere bepalingen beëindiging lidmaatschap/begunstigerschap door bestuur.

1. Voordat het bestuur besluit tot ontzetting van een lid uit het lidmaatschap, dient eerst de procedure gevolgd te worden welke is beschreven in het Huishoudelijk Reglement onder art. 9 (Schorsing/ontslag bestuurslid).
2. De opzegging door de vereniging van het begunstigerschap aan een begunstiger dient onder opgave van redenen te geschieden.
3. Het bestuur informeert de algemene vergadering periodiek over de ontwikkeling van het aantal leden en begunstigers alsmede over bijzondere situaties die daarmee verband houden.

Artikel 6

Jaarlijkse bijdragen.

1. De algemene vergadering stelt de jaarlijkse bijdrage voor leden en begunstigers vast. De bijdrage bedraagt thans op zesendertig euro (€ 36,-) per jaar.

2. De werkende leden voldoen de jaarlijkse bijdrage maandelijks middels inhouding op het salaris. De niet-werkende leden alsmede de begunstigers voldoen de jaarlijkse bijdrage middels jaarlijkse automatische incasso of middels een eens per jaar toegezonden factuur.
3. Bij niet-tijdig voldoen van de jaarlijkse bijdrage zal een eenmalige herinnering worden toegezonden. Indien binnen de daartoe gestelde termijn geen reactie daarop volgt vindt vervolgens opzegging aan het betreffende lid/begunstiger plaats.
4. Indien men tijdens een kalenderjaar lid/begunstiger wordt, voldoet men de jaarlijkse bijdrage voor de resterende hele kalendermaanden van dat jaar, gerekend vanaf datum van inleveren schriftelijke verklaring als bedoeld in artikel 4 lid 1.
5. De jaarlijkse bijdrage voor begunstigers is door de algemene vergadering gelijk gesteld aan de jaarlijkse bijdrage van de leden.

Artikel 7

Rechten leden en begunstigers - activiteiten.

1. Zowel leden als begunstigers hebben recht op een financiële bijdrage van de vereniging bij het deelnemen aan door de vereniging georganiseerde activiteiten en/of activiteiten welke door de vereniging worden gesponsord.
2. De door de vereniging te geven bijdrage per persoon is vastgesteld als volgt. Bij een eendaagse activiteit bedraagt de bijdrage 50% van de kostprijs van de activiteit per persoon met een maximum van veertig euro (€ 40,-). Bij meerdaagse activiteiten geldt ook het percentage van 50% van de kostprijs, doch met een maximum van vijf dagen. Het maximum bedrag per dag is in dat geval veertig euro (€ 40,-) voor dag 1 en vijftien euro (€ 15,-) voor de dagen 2 tot en met 5. De maximale bijdrage bedraagt derhalve € 100,-.
3. Zodra een lid/begunstiger zich heeft aangemeld voor een activiteit is die persoon verplicht diens eigen financiële bijdrage voor de activiteit in het geheel te voldoen. Ook de bijdrage van een eventueel door die persoon opgegeven introducee dient te worden voldaan. Dit geldt ook indien na opgave een lid/begunstiger dan wel diens introducee om welke reden dan ook niet in de gelegenheid is om daadwerkelijk aan de activiteit deel te nemen. Zo mogelijk wordt de opengevallen plek ingevuld door het aanhouden van een reservelijst.
4. De vereniging hanteert als uitgangspunt dat slechts personen die niet werkzaam zijn bij de gemeente Leeuwarden introducee kunnen zijn. Personen die wel werkzaam zijn bij de gemeente kunnen namelijk op eenvoudige wijze en tegen relatief lage kosten lid dan wel begunstiger van de vereniging worden.
Het is echter wel mogelijk voor iemand die geen lid of begunstiger is om eenmalig als introducee aan een activiteit deel te nemen. Ieder lid wordt geacht deze bepaling in acht te nemen.
5. Het bestuur van de vereniging kan in bijzondere gevallen afwijken van het bepaalde in dit artikel, zulks ter uitsluitende beoordeling van het bestuur.

Artikel 8

Bestuur –rooster aftreden.

1. Het bestuur treedt af volgens een jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen rooster.
2. Dit rooster wordt opgesteld met inachtneming van de bepalingen in de Statuten omtrent de duur van het bestuurslidmaatschap.
3. In geval van benoeming door de algemene vergadering van een bestuurslid in een tussentijds opengevallen vacature geldt dat die benoeming voor een nieuwe periode van drie jaar is en dat het benoemde bestuurslid daarna ook weer eenmalig herkiesbaar is.
4. Voor een aftredend bestuurslid geldt een standstill periode als omschreven in artikel 12 lid 2 van de Statuten.

Artikel 9

Schorsing/ontslag bestuurslid.

1. Schorsing dan wel ontslag van een bestuurslid kan slechts plaatsvinden door de algemene vergadering. Er dient sprake te zijn van onbehoorlijke taakvervulling, bijvoorbeeld door daden

- en/of acties welke schadelijk kunnen zijn in welke vorm dan ook voor de vereniging en/of haar leden.
2. Zowel door het bestuur als door de leden kan een algemene vergadering worden bijeengeroepen om te besluiten over een voorstel tot schorsing/ontslag, zulks met inachtneming van de statutaire bepalingen ten aanzien van bijeenroepen van de algemene vergadering.
 3. Voorafgaand aan de algemene vergadering treedt het dagelijks bestuur in spoedberaad met het voltallige bestuur of zoveel bestuursleden als op zeer korte termijn bijeen zijn te roepen, teneinde na opening van zaken de algemene vergadering volledig te kunnen informeren en zijn standpunt te kunnen meedelen ten aanzien van een eventuele schorsing/ontslag.
 4. Bij het in lid 3 genoemde spoedberaad kan op uitnodiging van het dagelijks bestuur ook de betrokken persoon aanwezig zijn. In alle gevallen zorgt het bestuur er voor dat betrokken persoon in de gelegenheid wordt gesteld door het bestuur te worden gehoord. Tevens heeft de betrokken persoon het recht om voor de vastgestelde datum van de algemene vergadering een schriftelijk weerwoord aan de algemene vergadering toe te sturen zodat de algemene vergadering over een schorsing/ontslag kan besluiten met inachtneming van dat weerwoord.
 5. Beide partijen dienen bij de in punt 3 genoemde zitting de intentie te hebben de (mogelijke) schade zo mogelijk te beperken en kunnen zich laten bijstaan en/of vertegenwoordigen door een zelf te kiezen raadsman. Pas hierna kan officieel door het bestuur worden besloten om een voorstel tot schorsing dan wel ontslag ter besluitvorming aan de algemene vergadering voor te leggen.

Artikel 10

Bestuursfuncties – besluitvorming van het bestuur.

1. De voorzitter leidt de bestuursvergadering, welke ten minste eens per maand dient plaats te vinden, volgens een aan alle bestuursleden bekend gemaakte agenda.
2. Het dagelijks bestuur kan op korte termijn besluiten tot spoedvergaderingen waarbij een agenda mag ontbreken. Wel dient de vergadering te worden genotuleerd.
3. De in lid 1 en 2 genoemde vergaderingen worden geleid door de voorzitter, tenzij een ander bestuurslid wordt aangewezen.

Artikel 11

Bestuurstaak – vertegenwoordiging.

1. Het bestuur mag bij besluit van de algemene vergadering van 18 februari 2004 aankopen/investeringen doen tot maximaal éénduizend euro (€ 1.000,-). Bij hogere aankopen/investeringen dient in de eerstvolgende algemene vergadering verantwoording te worden afgelegd. Uitgaven ten behoeve van losse, te organiseren activiteiten vallen niet onder dit artikel.

Artikel 12

Jaarverslag – rekening en verantwoording -kascommissie.

1. Onder “vermogenstoestand” als bedoeld in artikel 15 van de Statuten dient te worden verstaan alle bezittingen in natura, roerende en onroerende goederen, aangegane verplichtingen en uitstaande leningen en schulden en het geheel inzichtelijk te presenteren aan de benoemde kascommissie en leden welke aanwezig zijn op de algemene vergadering.
2. De in artikel 15 lid van de Statuten bedoelde commissie bestaat telkens uit twee leden die voor maximaal 2 jaar worden benoemd. Ieder jaar wordt één nieuw commissielid benoemd dat één zittend lid (in beginsel het langstzittende commissielid) vervangt.

Artikel 13

Algemene vergaderingen.

1. Bij oproeping voor de algemene vergadering wordt bekend gemaakt de datum, de tijd en de plaats der vergadering, alsmede de agenda en de daarbij behorende stukken.
2. De bij de vergadering behorende stukken dienen voor elk lid en begunstiger op een toegankelijke plaats ter inzage liggen.

3. De algemene vergadering dient op een zodanig adres en op een zodanig tijdstip te worden gehouden dat deze in principe voor alle leden en begunstigers bereikbaar en toegankelijk is.
4. Stemrecht hebben alle leden, voor zover zij hebben voldaan aan hun financiële verplichtingen. Begunstigers hebben het recht om de algemene vergadering bij te wonen, doch zij hebben geen stemrecht.
5. Onder volstrekte meerderheid bij stemmen in de algemene vergadering, wordt volstaan de helft plus een stem van de aanwezige leden, met uitzondering van een besluit inzake de ontbinding der vereniging.
6. De voorzitter kan ter vergadering besluiten agendapunten toe te voegen aan de vooraf aan de leden en begunstigers bekend gemaakte agenda, indien een of meer aanwezigen op de algemene vergadering daarom verzoeken. Dit laat onverlet het bepaalde in wet en Statuten omtrent rechtsgeldige besluitvorming.

Artikel 14
Statutenwijziging.

1. Een wijziging van de Statuten dient duidelijk gemotiveerd te zijn en met redenen omkleed.

Leeuwarden, 21 NOVEMBER 2013.

Vastgesteld door de algemene vergadering en ondertekend en geparafeerd door het dagelijks bestuur van PV "De Schakel":

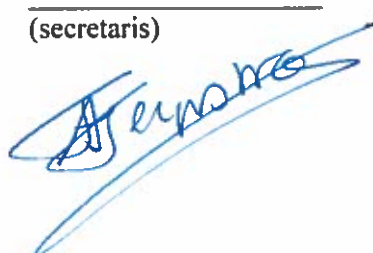
Ümit Yasar Zorlu

(voorzitter)



Tineke Terpstra

(secretaris)



Wiebe Meilema

(penningmeester)

